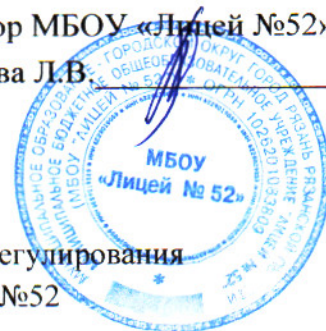


«Утверждаю»

Директор МБОУ «Лицей №52»

Голикова Л.В.



План работы

службы применения альтернативной процедуры урегулирования
конфликтных ситуаций в МБОУ «Лицей №52»

Миссия службы применения альтернативной процедуры урегулирования конфликтных ситуаций в образовательной организации (далее - Служба) - развивать и закрепить в образовательном пространстве как культурную традицию способность людей к взаимопониманию, транслировать ценности уважения и ненасильственного взаимодействия, формировать возможности конструктивного урегулирования конфликтов в образовательной среде.

Служба содействует решению важных задач:

- улучшению психологического климата в образовательной среде, созданию атмосферы доверия и уважения,
- распространению в образовательной среде ненасильственных форм взаимодействия, снижению уровня агрессивности,
- предупреждению деструктивных конфликтов, буллинга и кризисных ситуаций в образовательной среде,
- повышению конфликтологической компетентности всех участников образовательного процесса.

План работы включает 3 блока деятельности:

- 1) просвещение по вопросам безопасного взаимодействия в образовательной среде и профилактика деструктивных конфликтов агрессии, буллинга;
- 2) посредничество в урегулировании межличностных конфликтов;
- 3) внутренняя работа Службы, включающая организацию деятельности службы, развитие компетентности её участников и возобновление состава отряда посредников.

№ п/п	Содержание работы	Форма работы	Целевая группа	Сроки	Ответственный
1. Просвещение и профилактика					
1.1. Просвещение					
1.1.1	Информирование педагогического коллектива о Службе (цели, задачи, состав. план работы, возможности взаимодействия, механизм обращения)	выступление на педсовете, (совещании, МО классных руководителей и т.п.)	педагоги	сентябрь	руководитель Службы и педагоги-участники Службы

1.1.2	Размещение информации о деятельности Службы (цели, задачи, состав Службы, план работы. анонсы и итоги проведённых мероприятий и др.)	стенд Службы, страницы социальных сетях, сайты образовательной организации	дети родители педагоги	постоянно	участники Службы
1.1.3	Информирование родителей о деятельности Службы	выступления на родительских собраниях, встречах родительского комитета лицея	родители	сентябрь-октябрь	педагоги— участники Службы
1.1.4	Информирование учащихся о деятельности учащихся-посредников	творческая презентация (на классных часах, линейке, в рамках Недели психологии	учащиеся	сентябрь-октябрь	педагоги и учащиеся - участники Службы
1.1.5	Обсуждение результатов, трудностей работы Службы	педсовет, заседание МО классных руководителей	педагоги	май	руководитель Службы

1.2. Профилактика

1.2.1	Участие в деятельности по оптимизации процесса адаптации и сплочению классного коллектива, развитию навыков конструктивного общения и урегулирования конфликтов	интерактивные профилактические занятия (игровые занятия, тематические классные часы, игры на переменах, просмотры и обсуждение мультфильмов и фильмов и т.п.)	учащиеся 1 п 5 классов, вновь укомплектованных классов, классов, в которые пришли «новенькие»	октябрь-ноябрь	педагоги и учащиеся - участники Службы, классные руководители
-------	---	---	--	----------------	---

1.2.3	Организация МС[ЭОП]ЭИЯТИЙ, направленных на формирование ценностей ненасильственного общения, укрепление Доброжелательного отношения друг к другу	общешкольные мероприятия (акции, спектакли школьного театра, выставки, квесты, фестивали, РОНК [ЭСЫ И Т.Д ., в том числе в рамках Недели психологии)	учащиеся	1 раз в четверть (ежеквартально)	педагоги и учащиеся - участники Службы
t24	Участие в семинарах по повышению конфликтологической и медиативной компетентности педагогов	семинары— практикумы, тренинги	педагоги	1-2 раза в год	руководитель Службы
1.2.5	Организация работы по повышению	интерактивные родительские собрания	родители учащихся 1 и 5 классов, а	ноябрь	педагогический участник и Службы,
	конфликтологической грамотности родителей		также вновь укомплектованных классов, классов, в которые пришли «новенькие»		классные руководители
1.3.Работа с конфликтами					
1.3.1	Сбор заявок на профилактическую работу (или выполнение примирительного договора)	Устное или письменное обращение (примирительный договор)	классные руководители (кураторы) по мере необходимости	в течение года	руководитель Службы
1.3.2	Обсуждение содержания профилактической работы с классом	консилиум	классный руководитель, педагоги - участники Службы	в течение недели после обращения	руководитель Службы

1.3.3	Организация в классе деятельности по преодолению трудностей во взаимодействии. развитию навыков КОНСТРУКТИВНОГО общения, улучшению психологического климата в классе, а также по предупреждению деструктивных конфликтов и буллинга	интерактивные профилактические занятия (игровые занятия. тематические классные часы. игры на переменах, просмотр и обсуждение мультфильмов и фильмов и т.д.)	учащиеся классов, в которых много конфликтных ситуаций, есть риск буллинга	по согласованному графику	педагоги и учащиеся - участники Службы
1.3.4	Организация работы по повышению конфликтологической компетентности родителей	интерактивные родительские собрания	родители	по согласованному графику	педагогические участники Службы, классный руководитель
1.3.5	Обсуждение итогов работы с «трудным» классом	консилиум	классный руководитель, педагоги - участники Службы	в течение недели после завершения работы	руководитель Службы

2. Посредничество

2.1	Подготовка к посредничеству (выбор педагога, ответственного за ведение случая. и посредников, обсуждение особенностей случая.	оперативная встреча	участники Службы	в день обращения	руководитель Службы
	рисков. подготовка места <u>посредничества</u>)				
2.2	Предварительные встречи с каждой из сторон конфликта (по необходимости)	медиативная беседа	стороны конфликта	по согласованию со сторонами конфликта	педагог. ответственный за ведение случая. учащиеся-посредники
2.3	Примирительная встреча	медиативная беседа, заключение примирительного договора	стороны конфликта	по согласованию со сторонами конфликта	педагог, ответственный за ведение случая учащиеся-посредники
2.4	Аналитическая встреча по итогам выполнения условий примирительного договора	обсуждение	стороны конфликта	Согласно примирительному	Педагог, ответственный за ведение случая. учащиеся-

				договору	посредники
2.5	Подведение итогов посредничества	заседание Службы	участники Службы	после медиации и отсрочено	руководитель Службы

3. Внутренняя работа

3.1	Подготовка плана Службы	заседание	участники Службы	сентябрь	Руководитель Службы
3.2	Получение информированного согласия родителей учащихся на участие в СМ в роли посредников	групповая или индивидуальные встречи	родители	сентябрь	руководитель Службы. классные руководители
3.3	Утверждение плана работы и Приказа о составе Службы	административное совещание	участники Службы	Сентябрь (ежегодно)	директор лицея
3.4	Обсуждение вопросов организации и деятельности Службы (выбор актива и распределение обязанностей в отряде, подготовка профилактических просветительских мероприятий. обсуждение случаев посредничества, решение оперативных вопросов)	заседания	участники Службы	1 раз в месяц	руководитель Службы. Педагоги - участники Службы
3.5	Развитие компетентности участников Службы (разбор типичных конфликтных случаев, обсуждение технологии	тренинг, моделирование ситуаций, дискуссия	учащиеся, педагоги	1 раз в месяц	руководитель Службы
	посредничества, отработка коммуникативных навыков, а также навыков проведения профилактических занятий)				

3.6	Приглашение новых учащихся в отряд посредников	Информирование (объявления на медиаресурсах образовательной организации, творческие выступления на классных часах, индивидуальные беседы, спектакль и т.п.)	учащиеся 7-8 класса	ноябрь - декабрь	руководитель Службы, классные руководители 7-8 классов
3.7	Обучение основам конфликтологии и навыкам посреднической деятельности новых участников	тренинги	учащиеся 7-8 класса	январь-март	руководитель Службы
3.8	Подведение итогов деятельности Службы и подготовка отчёта	заседание Службы	участники Службы	декабрь май	руководитель Службы