



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления
обучающихся, порядке оформления возникновения и прекращения
отношений между МБОУ «Лицей № 52» и обучающимся и (или) родителями
(законными представителями) обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения и прекращения отношений между МБОУ «Лицей № 52» и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32 (с изменениями, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 17.01.2019 № 19);
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам, в другие организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177 (с изменениями, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 17.01.2019 № 20);
- Уставом МБОУ «Лицей № 52».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения, и определяет порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «Лицей № 52» города Рязани (далее – Лицей).

2. Перевод обучающихся в следующий класс

2.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, завершается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальными актами Лицея. Обучающиеся 2-8,10 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучающиеся 9,11 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, допускаются к государственной итоговой аттестации соответствующего уровня образования. В случае успешного прохождения ГИА по программам основного общего образования обучающиеся 9 классов получают аттестат об основном общем образовании и переводятся в 10 класс в соответствии с локальными актами Лицея, регламентирующими организацию профильного обучения. В случае успешного прохождения ГИА по программам среднего общего образования обучающиеся 11 классов получают аттестат о среднем общем образовании и завершают обучение в Лицее.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации обучающимися признаются академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся 2-8,10 классов, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В личное дело обучающегося вносится запись «условно переведен».

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.5. В случае проведения промежуточной аттестации во второй раз в Лицее создается комиссия.

2.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Контроль и ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся.

2.7. Лицей обязан создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль над своевременностью ее ликвидации.

2.8. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.10. В профильных классах в случае систематической неуспеваемости по профилирующим дисциплинам по решению Педагогического совета Лицея обучающиеся могут быть переведены в классы другого профиля по согласию родителей (законных представителей).

2.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования

и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого лицеем.

3. Перевод обучающихся из одной образовательной организации в другую

3.1. Обучающиеся имеют право на перевод в другую общеобразовательную организацию, реализующую общеобразовательную программу соответствующего уровня при наличии в ней свободных мест.

3.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3. Перевод обучающихся из МБОУ «Лицей № 52» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности МБОУ «Лицей № 52», аннулирования (или приостановления действия) лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения (или приостановления действия) государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.4. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

3.5. В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность достаточно указать только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.6. На основании заявления об отчислении в трехдневный срок издается приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (или населенного пункта, субъекта Российской Федерации) и выдаются совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих отметок (при необходимости);
- аттестат об основном общем образовании (при наличии);
- медицинская карта обучающегося,

3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом не допускается.

3.8. При приеме (переводе) на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3.9. Перевод в МБОУ «Лицей № 52» осуществляется в соответствии с Положением о приеме граждан в МБОУ «Лицей № 52» города Рязани.

3.10. При зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода Лицей письменно (по электронной почте или факсу) уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося.

3.11. При принятии решения о прекращении деятельности МБОУ «Лицей № 52» в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая

организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

3.12. После получения соответствующих письменных согласий издается распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.13. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.14. Лицей передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия, личные дела обучающихся.

4. Отчисление обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся из МБОУ «Лицей № 52» оформляется приказом директора в следующих случаях:

- 1) в связи с завершением среднего общего образования;
- 2) досрочно в следующих случаях:
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации общеобразовательной организации;
 - по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую общеобразовательную организацию;
 - по инициативе общеобразовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры

дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в общеобразовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в общеобразовательную организацию.

4.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается Педагогическим советом лица с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.4. Лицей, незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования и молодежной политики администрации города Рязани. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.5. Совершеннолетние обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.7. Решение Педагогического совета Лицея об отчислении обучающегося оформляется приказом директора Лицея.

4.8. Лицам, отчисленным из Лицея, выдаётся справка об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Восстановление обучающихся

5.1. Обучающиеся имеют право на восстановление в МБОУ «Лицей № 52» при наличии свободных мест. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Лицея, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется законодательством Российской Федерации, Положением о приеме граждан в МБОУ «Лицей № 52».

5.2. Восстановление обучающихся производится независимо от причин отчисления и срока перерыва в учебе при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

6. Порядок оформления возникновения и прекращения отношений

6.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «Лицей № 52» о приеме на обучение.

Зачисление обучающегося в МБОУ «Лицей № 52» осуществляется в соответствии с Положением о приеме граждан в МБОУ «Лицей № 52».

6.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «Лицей № 52» об отчислении.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающихся или их родителей (законных представителей) осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с обоснованием причин прекращения образовательных отношений.

На основании заявления родителей (законных представителей) издается приказ об отчислении обучающегося.

6.3. При отчислении обучающегося в связи с переводом в другое ОУ родителям (законным представителям) выдаются следующие документы: личное дело обучающегося, ведомость текущих отметок (при необходимости), медицинская карта обучающегося, аттестат об основном общем образовании (при наличии).